

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Основная школа № 59 имени полного кавалера ордена Славы Н.П.Красюкова
Кировского района Волгограда»

Рассмотрено
на заседании ШМО
Руководитель Н.Л.Бойко
Протокол № 1
От «30» августа 2024г.

Согласовано
Зам. директора по ВР
Н.Л.Бойко Н.Л.Бойко
«30» 08 2024 г.

Утверждено
Директор МОУ ОШ №59
О.И.Калмыкова О.И.Калмыкова
«30» 08 2024г.



**Дополнительная общеразвивающая программа
«Пресс-Центр»**

Педагог
дополнительного образования:
Клейменова Э.И.

Волгоград 2024

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса внеурочной деятельности «Пресс-центр» социально-педагогической направленности нацелена на развитие и реализацию творческих способностей учащихся, совершенствованию навыков литературного творчества, повышению интереса к учебе, приобретению теоретических и практических навыков в работе с компьютером по основам журналистики и компьютерному дизайну, развитию умения ориентироваться в мире информации и работать с ней.

Программа рассчитана на 1 год обучения. Объем программы – 72 часа (36 недель).

Программа адресована детям 5-9 классов (11-16 лет).

Продолжительность занятий: 1 занятие - 1 академический час - 40 мин.

Режим проведения занятий: 2 часа в неделю.

Количество учебных недель: 36 недель.

Программа предполагает не только проведение академических занятий, но и использование активных, нестандартных форм работы через коллективно-творческую деятельность.

Воспитательный потенциал информационного пространства учреждения образования трудно переоценить: будучи наиболее доступной ребенку, адаптированной к его возрастным особенностям, переданная авторитетными для ребенка людьми, эмоционально окрашенная, сформированная при участии самого ребенка и его друзей, информационная среда образовательного учреждения становится своего рода «фильтром» тех необъятных информационных потоков, с которыми сталкивается ребенок, в современном социуме. Это означает, что информация, предоставляемая ребенку в образовательном учреждении, может обуславливать ту или иную интерпретацию им событий окружающей жизни; формировать его оценочную позицию исходя из приоритетных ценностных установок воспитательного процесса; формировать способность ребенка к самоопределению в современном информационном пространстве, помогает учащимся проявить свои способности в деле журналистики. В школе выпускается ежеквартальная газета «59 новостей».

Целью программы является освещение школьных событий, создание живой, активно работающей информационной среды, демонстрация технических возможностей новых информационных технологий в образовании. Привлечение детей к издательскому делу способствует самореализации, развитию коммуникативности, творческих способностей и развития у учащихся:

- Интеллектуальных и практических умений в области стилистики и журналистики;
- Интереса к изучению гуманитарных дисциплин (русский язык, литература, история, обществознание, право);
- Умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- Творческого мышления, познавательной активности;
- Способности к словотворчеству, индивидуальных особенностей языкового стиля;
- Коммуникативных навыков.

Основными задачами программы являются:

образовательные:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

воспитывающие:

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

развивающие:

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

Планируемые результаты:

1. организация пресс-центра в образовательном учреждении, как необходимого условия для становления социальной позиции, формирования положительных нравственных качеств, внутреннего духовного мира и духовной культуры, реализации творческих способностей учащихся посредством ознакомления их с основами журналистского мастерства;
2. создание дополнительного пространства (объединения учащихся по интересам), с целью актуализации социальной значимости детского ученического самоуправления в школе, его развитие посредством органа школьной печати;
3. систематическая подготовка и издание малым тиражом (для учащихся, родителей, учителей) информационной газеты «59 новостей». Перечисленные выше основные задачи обучения и воспитания, в свою очередь, определяют содержание и формы работы кружка.

Итогом работы кружка является выпуск информационной газеты о школьной жизни. С помощью кружковой работы ребята вовлекаются во всю деятельность школы. Их вниманием охватываются все мероприятия, события. Это способствует объединению школьного коллектива, воспитывает непосредственный интерес, чуткость и внимание ко всему происходящему.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии, являются:

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Школьная газета «59 новостей»

Реализация программы воспитательной деятельности школы и образования школьников должна осуществляться в том числе посредством школьной газеты. Создание школьной газеты позволяет установить более тесные микросоциальные связи внутри школы. Участие обучающихся в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. Кроме того, подобная практика оказывает влияние на выбор профессии.

Газета остается самым простым и доступным школьным изданием.

Школьная газета - современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе.

Задачи школьной газеты:

освещение в газете школьной жизни; содействие в воспитании информационной культуры школьников; повышение интереса к учёбе, а также к общественной жизни школы, района, страны; развитие интеллекта, творческих, коммуникативных способностей;

формирование гуманистического отношения к окружающему миру, приобщение к формированию стремления к здоровому образу жизни; реализация гражданско-патриотического воспитания;

формирование у учащихся толерантного сознания

Методические принципы

личностно-ориентированный подход учитывает особенности учащихся, способствует обучению свободно и творчески мыслить;

коммуникативная направленность даёт учащимся возможность общаться в процессе создания, выпуска и реализации газеты);

деятельностный характер обучения позволяет работать индивидуально, в парах, группах);

взаимосвязанное обучение написанию заметок и статей, подготовке постоянных рубрик, разделов, тематических выпусков газет;

поэтапность обучения от простого к сложному способствует свободному владению письменной речью при создании заметок, статей).

Таким образом, учащиеся не только закрепляют знания, полученные на уроках информатики и информационных технологий, но и активно повышают свой профессиональный уровень в области новых информационных технологий.

Основная задача редакции – уметь рассказать о школьной жизни так, чтобы газета заинтересовала и учеников, и учителей и родителей.

Школьная газета действительно играет большую роль в жизни ребят. Она способствует взрослению ребят, их воспитанию, а также помогает зарождению в стенах школы устойчивого мини-социума, действующей модели современного мира. В результате работы школьного пресс-центра каждый: и пишущий, и читающий – чувствует собственную значимость и причастность к решению школьных задач.

Еще одним важным качеством, которое “возвращает” газета, является ответственность. Ведь работа в команде — дело серьезное и трудное. Каждый берется за ту работу, которая ему по плечу.

Тематическое планирование

№	Тема занятия	Кол-во часов	Дата проведения		Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
			План	Факт	
1	Обобщение и систематизация сведений о стилях и типах речи.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
2	Общая характеристика: сфера применения стилевые особенности.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
3	Основные жанры публицистического стиля в письменной и устной форме.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
4	Оформление буклетов. Сходство и различие художественного и публицистического стиля.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
5	Беседа «Моя любимая газета».	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
6	Виды газетных и журнальных публикаций. Хроника.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
7	Организация работы корреспондентов-хроников.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
8	Расширенная информация..	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
9	Практическая работа. Написание расширенной информации.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
10	Заметка. Заметка информационного характера.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
11	Заметка типа делового описания.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
12	Заметка типа художественного описания с элементами повествования.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
13	Информационная заметка с отрицательным содержанием.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
14	Заметка на темы , связанные с оценкой поступков.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
15	Заметка на дискуссионную тему	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104

16	Заметка- благодарность.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
17	Заметка-вопрос. Заметка- просьба.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
18	Практическая работа. Написание заметки.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
19	Интервью. Интервью –монолог.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
20	Коллективное интервью	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
21	Интервью- диалог.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
22	Интервью зарисовка.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
23	Практическая работа..Подготовка к интервью.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
24	Беседа. «Роль газеты в жизни семьи».	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
25	Путевые заметки.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
26	Отчет тематический.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
27	Практическая работа. Написание отчета.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
28	Репортаж. Событийный репортаж.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
29	Тематический репортаж.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
30	Постановочный репортаж.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
31	Написание репортажа.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
32	Зарисовка Написание зарисовки.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
33	Подготовка и проведение смотра газет.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
34	Корреспонденция.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104

35	Корреспонденция.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
36	Статья. Передовая статья.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
37	Статья. Передовая статья	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
38	Статья. Проблемная статья.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
39	Статья. Передовая статья.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
40	Критическая статья.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
41	Критическая статья.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
42	Практическая работа. Подготовка обзора.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
43	Практическая работа. Подготовка обзора.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
44	Анализ работ.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
45	Анализ работ.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
46	Рецензия.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
47	Рецензия.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
48	Рецензия на литературную тему.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
49	Рецензия на литературную тему.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
50	Рецензия на искусствоведческую тему.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
51	Практическая работа.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
52	Практическая работа.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
53	Написание рецензии на телепередачу.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104

54	Написание рецензии на телепередачу.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
55	Анализ работ. Экскурсия в районную типографию.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
56	Анализ работ. Экскурсия в районную типографию.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
57	Проблемный очерк.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
58	Проблемный очерк.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
59	Событийный очерк.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
60	Событийный очерк.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
61	Путевой очерк.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
62	Путевой очерк.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
63	Практическая работа.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
64	Практическая работа.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
65	Написание очерка. Анализ работы.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
66	Написание очерка. Анализ работы.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
67	Фельетон. Тематический фельетон.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
68	Фельетон. Тематический фельетон	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
69	Проблемный фельетон.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
70	Проблемный фельетон.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
71	Написание фельетона.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
72	Написание фельетона.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104

73	Литературное редактирование.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
74	Литературное редактирование.	1			Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f415104
	Итого	72 часа			