

РАССМОТРЕНО:
на Совете МОУ ОШ № 59
Протокол № 5 от 29 . 05 .2025 г

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОУ ОШ № 59
О. И. Калмыкова
Приказ № 106 от 29 . 05 .2025 г

**Положение
об организации питания в лагере с дневным пребыванием детей**

«Цветочный город» на базе МОУ ОШ №59

1. Основные положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) и вводится с целью организации питания воспитанников в лагере дневного пребывания детей «Цветочный город» на базе МОУ ОШ № 59 (далее – образовательная организация).

2. Общие принципы организации питания

- 2.1 Образовательная организация в своей деятельности по организации питания взаимодействует с Кировским ТУ ДОАВ и Отделом Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области.
- 2.2 Питание воспитанников осуществляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.
- 2.3 Ответственность за организацию и полноту охвата детей горячим питанием в лагере дневного пребывания возлагается на начальника лагеря.
- 2.4 Предприятия или предприниматели, оказывающие услуги поставки продуктов питания, отвечают за качество и безопасность детей.

3. Финансирование питания детей в лагере дневного пребывания.

- 3.1. Финансирование питания детей осуществляется из средств регионального бюджета, федерального бюджета и родительской платы.
- 3.2. Бюджетные средства, выделенные на организацию питания детей, не могут быть использованы на другие цели.
- 3.3. Денежные средства поступают на счёт общеобразовательной организации.
- 3.4. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется льготным категориям воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Волгограда, Волгоградской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 3.5. Начальник лагеря ведет соответствующую ведомость учета родительской платы.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

- 4.1. Горячее питание детей в лагере дневного пребывания при образовательной организации осуществляется в течение 18 календарных дней, исключая выходные и праздничные дни.
- 4.2. Режим питания в лагере дневного пребывания регламентируется требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 4.3. Питание детей организуется в виде горячих завтраков, обедов и полдников.
- 4.4. Отпуск горячего питания детям организуется в соответствии с графиком питания, утвержденным начальником лагеря.
- 4.5. График питания устанавливается начальником лагеря, с учётом числа посадочных мест в столовой.
- 4.6. Меню согласовывается директором образовательного учреждения и вывешивается в обеденном зале. В меню указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных

изделий.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ

- 5.1. Контроль за организацией питания детей в лагере дневного пребывания осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят: начальник лагеря, воспитатель, медицинский работник (по согласованию), заведующий производством (по согласованию), комиссией по контролю за организацией и качеством питания, в состав которой входят представитель администрации школы, воспитатели и родители образовательной организации (далее – комиссия), родительским контролем.
- 5.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.
- 5.4. По результатам проверок комиссия в праве требовать от начальника лагеря принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.
- 5.5. Контроль сроков прохождения профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовки работниками школьной столовой и соблюдением ими правил личной гигиены (в соответствии с требованиями к соблюдению правил личной гигиены персонала организаций общественного питания образовательных учреждений, предусмотренными СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи») возлагается на начальника лагеря.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЬ

- 6.1. Родители (законные представители) детей имеют право:
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, участвовать в родительском контроле по желанию и согласованию с начальником лагеря.
- 6.2. Родители (законные представители) детей обязаны:
- своевременно сообщать воспитателю о болезни ребенка или его временном отсутствии в лагере дневного пребывания;
 - своевременно предупреждать медицинского работника и воспитателя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
 - вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

- 7.1. Воспитатели предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни воспитанников, потребности в сбалансированном и рациональном питании.